……………………………….

 /miejscowość, data/

………………………………..

 /nazwisko i imię/

…………………………………

 /PESEL/

 **Powiatowy Urząd Pracy**

 **w**

**WNIOSEK O PRZYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE**

**DLA OSOBY BEZROBOTNEJ DO 30 ROKU ŻYCIA**

**Na podstawie art.66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.**

1. DANE WNIOSKODAWCY (OSOBY BEZROBOTNEJ):
2. Imię i Nazwisko ………………………………………………………………………...
3. Pesel …………………………………………………………………………………….
4. Adres zamieszkania ……………………………………………………………………..
5. Adres do korespondencji ………………………………………………………………..
6. Nr telefonu ………………………………………………………………………………
7. Miejscowość zamieszkania w związku z planowanym podjęciem zatrudnienia,
wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej …….……………………………………………………………………………………..
8. Odległość między miejscowościami z punktów 3 i 6: …………………………..… km.
9. Koszty zamieszkania jakie będą ponoszone miesięcznie przez wnioskodawcę: …………………………………………………………………………………………...
10. Jako poręczyciela wskazuję:

- Pana/Panią ………………………………………………. , którego/której średni dochód brutto z ostatnich 3 miesięcy wynosi…………………….

1. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRZYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………

*data i czytelny podpis osoby bezrobotnej*

1. OŚWIADCZENIA WIOSKODAWCY:

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o której mowa w art. 233ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeksu karnego, oświadczam, że:

1. **zobowiązuję się podjąć zatrudnienie / inną pracę zarobkową / działalność gospodarczą\* przez okres co najmniej 6 miesięcy**
2. **będę osiągał/nie będę osiągał\*** (w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej
minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz **będę podlegał/nie będę podlegał\*** ubezpieczeniom społecznym
3. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam
w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej
wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca
dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie
4. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 1 ustawy
o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013r., poz. 674 ze zmianami)
5. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawiania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013r., poz. 674 ze zmianami)

……………………………………………

*data i czytelny podpis osoby bezrobotnej*

**ZAŁĄCZNIKI DO ZŁOŻENIA WRAZ Z WNIOSKIEM**

1. **Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej.**
2. **Zaświadczenie o wynagrodzeniu poręczyciela.**

**Zasady przyznania bonu NA ZASIEDLENIE**

Bon na zasiedlenie **może zostać przyznany w związku z podjęciem przez osobę bezrobotną poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej,** jeżeli:

1. z tytułu ich wykonywania będzie osiągała wynagrodzenie lub przychód w wysokości co
najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegała
ubezpieczeniom społecznym
2. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której osoba
bezrobotna zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub
działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości
i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego
przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie
3. będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub będzie prowadziła działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy

**Wyżej wymienione przesłanki muszą zostać spełnione łącznie.**

**Osoba bezrobotna po otrzymaniu bonu jest obowiązana w terminie:**

1. do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do powiatowego urzędu pracy dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności
gospodarczej i oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w lit. b;
2. do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić powiatowemu urzędowi pracy
oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania
działalności gospodarczej i podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub
działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w lit. b;
3. do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie
w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności
gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

***Do okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywaniu innej pracy zarobkowej nie będzie się wliczał okres zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy u którego osoba była wcześniej zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową.***

**W przypadku niewywiązania się z obowiązków związanych z przyznaniem bonu, o których mowa w:**

* pkt 1 i 2 - kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu;
* pkt 3 - kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu.

**Bon na zasiedlenie może zostać przyznany na podstawie umowy po uprzednim złożeniu przez osobę bezrobotną wniosku, w wysokości w niej określonej, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania.**

***Załącznik do wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie***

OŚWIADCZENIE PRACODAWCY

O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA/ POWIERZENIA INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ

OSOBIE BEZROBOTNEJ

1. Pełna nazwa pracodawcy:

…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………..………………………………………

1. Adres siedziby pracodawcy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, numer telefonu:

………………………………………………………………….……………………………………….………………………………………………………………….…………..…………………………...

1. REGON …..……………………………………………………………………..………………………
2. NIP …..………………………………………….………………………………………………………
3. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby uprawnionej do reprezentacji pracodawcy
(upoważnienie to musi wynikać z dokumentów rejestrowych podmiotu lub stosownych
pełnomocnictw[[[1]](#footnote-2)](#bookmark1))……………………………………………………………………………….……………..…………….

Przedstawiając powyższe informacje oświadczam, że deklaruję (proszę zaznaczyć właściwą
odpowiedź):

* zatrudnienie[[[2]](#footnote-3)](#bookmark2)
* powierzenie innej pracy zarobkowej[[[3]](#footnote-4)](#bookmark3)

Pana/Pani

na okres: od ……………………………………… do ………………………………………………………

na stanowisku

miejsce zatrudnienia (adres)

za wynagrodzeniem miesięcznym …………………..…………….…..(brutto) co najmniej w wysokości minimalnego wynagrodzenia[[[4]](#footnote-5)](#bookmark4).

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o której mowa w art. 233[[[5]](#footnote-6)](#bookmark5) ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny.

*………………………………………………………………………………*

*(data, podpis i pieczątka osoby uprawnionej do reprezentacji
 i składania oświadczeń, zgodnie z dokumentem rejestrowym)*

1. Należy dołączyć uwierzytelnioną kserokopię pełnomocnictwa do reprezentowania Pracodawcy oraz składania oświadczeń woli w jego imieniu. Pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli osoba podpisująca oświadczenie jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania Pracodawcy w odnośnym dokumencie rejestracyjnym. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej z notarialnie poświadczonym podpisem. [↑](#footnote-ref-2)
2. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013r., poz. 674 ze zmianami) zatrudnienie to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą [↑](#footnote-ref-3)
3. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynki pracy (Dz. U. z 2013r., poz. 674 ze zmianami) inna praca zarobkowa to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni
produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych. [↑](#footnote-ref-4)
4. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 12a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013r., poz. 674 ze zmianami) minimalne wynagrodzenie za pracę to kwota minimalnego wynagrodzenie za pracę pracowników przysługująca za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszana na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz. 1314). [↑](#footnote-ref-5)
5. Art. 233 § 1 Kodeksu karnego stanowi:"Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3". [↑](#footnote-ref-6)