Powiatowy Urząd Pracy w Siemiatyczach
ul. Leg. Piłsudskiego 3, 17-300 Siemiatycze, tel. (85) 6566013, e-mail: bisi@praca.gov.pl

Siemiatycze, 24.11.2015r.

CAZ-634-127-MS-2015

W związku z organizacją szkolenia dla 1 osoby bezrobotnej – ***„Prawo jazdy kat D z przewozem osób (kwalifikacja wstępna przyspieszona)"*** - Powiatowy Urząd Pracy w Siemiatyczach zwraca się z prośbą o przesłanie oferty szkoleniowej zawierającej następujące informacje:

1. Program szkolenia obejmujący:
a) nazwę i zakres szkolenia,
b) czas trwania i sposób organizacji szkolenia,
c) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia,
d) cele szkolenia,
e) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem części teoretycznej i części praktycznej,
f) opis treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
g) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
h) przewidziane sprawdziany i egzaminy.
2. Miejsce i termin realizacji szkolenia (przedział czasowy),
3. Harmonogram i układ czasowy (ilość godzin zajęć szkoleniowych tygodniowo - w rozbiciu na ilość godzin teoretycznych i praktycznych, oraz na ilość godzin każdego dnia).
4. Kadra dydaktyczna. - kwalifikacje.
5. Materiały szkoleniowe dla uczestników.
6. Informacja o Waszej jednostce szkoleniowej:
a) REGON, EKD podstawowe, PKD 2007, PKD podstawowe,
b) wpis do rejestru instytucji szkoleniowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy (ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem),
c) ilość i jakość pomieszczeń dydaktycznych,
d) sprzęt i pomoce dydaktyczne,
e) posiadane certyfikaty usług (ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem),
f) nadzór wewnętrzny nad realizacją programu szkolenia.
7. Sposób sprawdzania efektów szkolenia.
8. Wzór ankiety do badania opinii uczestników.
9. Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji (ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem)
10. Koszt szkolenia jednej osoby - w rozbiciu na koszt zajęć praktycznych i teoretycznych oraz koszt osobogodziny.
11. Szczegółowy preliminarz kosztu szkolenia jednego uczestnika (z uwzględnieniem zakwaterowania i kosztów wyżywienia jeśli kurs realizowany jest poza miastem Siemiatycze).
12. Warunki płatności.
13. Osoba upoważniona do podpisania umowy – stanowisko.
14. Podpis osoby upoważnionej i pieczęć.
15. Kryteria oceny oferty:
- koszt szkolenia (cena za szkolenie, zakwaterowanie i wyżywienie, dojazd),
- termin realizacji szkolenia,
- jakość oferowanej usługi szkoleniowej (baza szkoleniowa, wykładowcy).

16. Informacja na temat zakresu wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia (załącznik nr 1 do zapytania)

Termin składania ofert: 08.12.2015r. (oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone)
Termin szkolenia: styczeń – luty 2016
Nazwa i adres firmy zlecającej szkolenie: Powiatowy Urząd Pracy w Siemiatyczach, ul. Leg. Piłsudskiego 3
Osoba do kontaktów: Marta Swajda **stanowisko:** specjalista ds. rozwoju zawodowego
Telefon: (85) 656 60 28, fax: (85) 656 60 16, **e-mail:** bisi@praca.gov.pl

KIEROWNIK
Centrum Aktywizacji Zawodowej w Siemiatyczach
mgr Adam Jóźwiak

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że nie jestem powiązany z Powiatowym Urzędem Pracy w Siemiatyczach osobowo lub kapitałowo, polegającym w szczególności na:

uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;

posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w liii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

podpis Zleceniobiorcy