**WARUNKI PODEJMOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, W TYM O PRZEPISACH PRAWNYCH, PROCEDURACH POSTEPOWANIA I WZORACH DOKUMENTÓW**

Zanim założysz własną firmę, zastanów się czy masz odpowiednie zasoby wiedzy, umiejętności, kapitału oraz czy nadajesz się na przedsiębiorcę. Według opinii specjalistów, cechy typowe dla przedsiębiorcy to: zdrowy rozsądek w podejmowaniu decyzji, zdolność uczenia się na własnych błę­dach, odpowiedzialność, chęć do długiej i ciężkiej pracy, zaufanie do siebie — wiara w siebie i swój biznes, by wzbudzić zaufanie klientów, podejmowanie racjonalnego ryzyka, a przede wszystkim wytrwałość. Wiadomo, że to tylko niektóre z kluczowych cech pożądanych u przedsiębiorcy.

Zasady zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej reguluje ustawa z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. 2014r., poz. 1885). Do działalności spółek cywilnych ma zastosowanie dodatkowo Kodeks cywilny ([Dz.U. z 2014r., poz. 121](http://prawo.legeo.pl/prawo/kodeks-cywilny/?on=19.10.2015)), natomiast działalność spółek osobowych i kapitałowych regulowana jest przez Kodeks spółek handlowych ( [Dz. U. z 2015 r., poz. 1333](http://www.przepisy.gofin.pl/przepisy%2C4%2C42%2C42%2C3276%2C%2C20150908%2Custawa-z-dnia-23072015-r-o-zmianie-ustawy-o-rachunkowosci.html)).

Zgodnie z art. 2 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej działalnością gospodarczą jest zarobkowa działalność wytwórcza, budowlana, handlowa, usługowa oraz poszukiwanie, rozpo­znawanie i wydobywanie kopalin ze złóż, a także działalność zawodowa, wykonywana w sposób zorganizowany i ciągły. Działalność gospodarcza opiera się między innymi na takich cechach, jak:

* zawodowy, stały i powtarzalny charakter działań ukierunkowanych na osiągnięcie zysku (cel zarobkowy, odpłatność);
* podporządkowanie zasadzie racjonalnego gospodarowania;
* uczestnictwo w obrocie gospodarczym;
* prowadzenie jej na własny rachunek i na własne ryzyko.

Przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ustawy jest osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną — wyko­nująca we własnym imieniu działalność gospodarczą. Ponadto, za przedsiębiorców uznaje się także wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.

Przed osobami, które planują założenie własnej fir­my stoi na początku wybór formy prawnej działalności gospodarczej. Forma prawna firmy zależy od rodzaju i skali działalności, jaką zamierzamy prowadzić, liczby wspólników (działalność samodzielna czy w spółce), odpowiedzialności za zobowiązania firmy, formy opo­datkowania czy sposobów pozyskiwania kapitału. Przepisy prawne przewidują następujące formy prawne działalności gospodarczej:

* firma jednoosobowa
* spółka osobowa: cywilna, jawna, partnerska, komandytowa, komandytowo – akcyjna
* spółka kapitałowa: z ograniczona odpowiedzialnością, akcyjna.

Najpopularniejszą formą prawną zakładanych obecnie firm jest jednoosobowa działalność gospodarcza, prowadzona samodzielnie na podstawie dokonania wpisu do ewidencji działalno­ści gospodarczej. Działalność gospodarcza prowadzona ze wspólnikami wymaga rejestracji spółki w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Niektóre rodzaje działalności gospodarczej podlegają ograniczeniom prawnym. Dwa główne ograniczenia podejmowania działalności gospodarczej dotyczą konieczności uzyskania koncesji lub zezwolenia. Niektóre rodzaje działalności są również licencjonowane. Koncesja jest formą reglamen­tacji przez państwo działalności gospodarczej. Pojęcie to odnosi się do „wyrażenia przez właściwy organ państwowy zgody na podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej zastrzeżonej prawnie na rzecz państwa, przez niepaństwowe podmioty gospodarcze, na podstawie przepisów prawnych dotyczących zasad koncesjonowania." Uzyskanie koncesji na wniosek zainteresowanego, to uzyskanie prawa do podjęcia i wykonywania działalności zarezerwowanej na rzecz państwa, jednak realizowanego pod okiem organów kontrolujących. Koncesja jest udzielana na 5 lat. Według ustawy o swobodzie działalności gospodarczej prowadzenie następujących rodzajów działalności gospodar­czej wymaga uzyskania koncesji (art. 46 pkt.1 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej):

* poszukiwanie lub rozpoznawanie złóż kopalin, wydobywanie kopalin ze złóż, bezzbiornikowe magazynowanie substancji oraz składowanie odpadów w górotworze, w tym w podziemnych wyrobiskach górniczych,
* wytwarzanie i obrót materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym,
* wytwarzanie, przetwarzanie, magazynowanie, przesyłanie, dystrybucja i obrót paliwami i energią,
* ochrona osób i mienia,
* rozpowszechnianie programów radiowych i telewizyjnych,
* przewozy lotnicze,
* prowadzenie kasyna gry.

Instytucja zezwolenia oznacza „dopuszczenie przedsiębiorcy do wykonywania określonej działalności gospodarczej po uprzednim stwierdzeniu, że przedsiębiorca spełnia określone prawem warunki wykonywania tej działalności." Uzyskania zezwolenia wymaga m.in. sprzedaż hurto­wa i detaliczna alkoholu, prowadzenie apteki, banku, działalność ubezpieczeniowa czy odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. W przypadku niektórych rodzajów działal­ności gospodarczej jest potrzebne tylko uzyskanie wpisu do rejestru działalności regulowanej, np. w przypadku prowadzenia stacji kontroli pojazdów, ośrodka szkolenia kierowców czy ośrodka doskonalenia techniki jazdy, wytwarzania wyrobów tytoniowych.

**Zakładanie działalności gospodarczej krok po kroku**

Zgodnie z przepisami ustawy o swobodzie działalności gospodarczej przedsiębiorca może podjąć działalność gospodarcza, w dniu złożenia wniosku o wpis do ewidencji działalności go­spodarczej albo po uzyskaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (art.14.1). Procedura zakładania działalności gospodarczej obejmuje:

• Złożenie wniosku EDG — 1 (druk zgłaszający firmę do Ewidencji Działalności
Gospodarczej) — wizyta w Urzędzie Miasta lub Gminy, właściwym ze względu na miejsce zamieszkania przedsiębiorcy

Zgodnie z zapisem ustawy o swobodzie działalności gospodarczej w art. 23 pkt. 3 organem ewidencyjnym działalności gospodarczej jest wójt, burmistrz, prezydent miasta. Na druku EDG-1 przedsiębiorca podaje swoje dane oraz dane firmy, które są przesyłane w ciągu 3 dni do właściwego Urzędu Statystycznego, Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Na tej podstawie są sporządzane odpowiednie dokumenty. Po złożeniu wniosku EDG—1 przedsiębiorca nie musi odwiedzać Urzędu Statystycznego, w celu nadania firmie numeru REGON, ponieważ Urząd Miasta lub Gminy przekazuje dokumenty do Urzędu Statystycznego, a ten nadaje firmie numer REGON i wysyła przedsiębiorcy stosowne zaświadczenie. [1 0] Gdy przedsiębiorca posia­da rachunki bankowe (rachunek osobisty lub rachunki związane z prowadzoną działalnością), dodat­kowo wypełnia część EDG-RB wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej („Informa­cja o rachunkach bankowych"), Jeśli przedsiębiorca zamierza wykonywać działalność gospodarczą w wielu miejscach konieczne jest złożenie druku EDG-MW („Dodatkowe miejsca wykonywania działalności gospodarczej'). W przypadku przedsiębiorców deklarujących wykonywanie więcej niż 10 rodzajów działalności konieczne jest złożenie druku EDG-RD („Wykonywana działalność go­spodarcza").

Wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej jest zwolniony z opłaty. W przypadku wyboru działalności w formie spółki rejestracja jest dokonywana w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadzonym przez właściwy sąd rejonowy.

• Wybór formy opodatkowania - wizyta we właściwym Urzędzie Skarbowym

Do tego celu niezbędna jest wizyta w Urzędzie Skarbowym, gdzie przedsiębiorca musi określić formę opodatkowania dochodu z działalności gospodarczej. Dokonuje się jej wtedy, gdy firma jest zarejestrowana, ale nie osiągnęła jeszcze przychodu. Zgłoszenie płatnika podatku od towarów i usług podlega opłacie.

* Zgłoszenie przedsiębiorcy oraz pracowników do ubezpieczenia- wizyta w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych

Osoba prowadząca pozarolniczą działalność gospodarczą podlega obowiązkowo ubezpieczeniu emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu oraz zdrowotnemu (w Narodowym Funduszu Zdrowia) a dobrowolnie — chorobowemu. Przedsiębiorca ma zatem obowiązek zgłoszenia siebie, jak i osoby zatrudnionej w firmie do ubezpieczeń w ciągu 7 dni od daty powstania obowiązku ubezpieczeń, tj. od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej. Zgłoszenia do ubezpieczeń dokonuje się:

- na formularzu ZUS ZDA — zgłoszenie do ubezpieczeń/zgłoszenie zmiany danych osoby ubez­pieczonej — jeżeli osoba podlega ubezpieczeniom społecznym i ubezpieczeniu zdrowotnemu lub tylko ubezpieczeniom społecznym;

- na formularzu ZUS ZZA — zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego/zgłoszenie zmiany danych - jeżeli osoba podlega wyłącznie ubezpieczeniu zdrowotnemu;

- na formularzu ZUS ZCNA — zgłoszenie danych o członkach rodziny dla celów ubezpieczenia zdrowotnego.

• Wyrobienie pieczątki firmowej z nazwą firmy, adresem,
numerem NIP i REGON

Pieczątka firmowa jest wymagana przez wiele instytucji, chociaż nie ma prawnego obowiązku jej posiadania. Dla funkcjonowania firmy w środowisku konkurencyjnym ważna jest też jej nazwa. Idealna nazwa firmy powinna: informować o rodzaju prowadzonej działalności, wzbudzać zaufanie, informować o zakresie oferty, sugerować odpowiedni stopień fachowości, wpadać w ucho i być łatwa do zapamiętania, pozytywnie odróżniać firmę od konkurencji.

* Otwarcie rachunku bankowego

Przy otwieraniu konta bankowego jest wymagany dowód oso­bisty, zaświadczenie o wpisie do Ewidencji DziałalnościGospodar­czej, zaświadczenie o nadaniu numerów NIP i REGON, w niektó­rych bankach również pieczątka firmowa.

• Zawiadomienie Państwowej Inspekcji Pracy i Sanepidu

W przypadku zatrudnienia pracowników w ciągu 30 dni od roz­poczęcia działalności gospodarczej należy zawiadomić na piśmie Państwową Inspekcję Pracy (PIP) i Sanepid o miejscu, rodzaju i za­kresie prowadzonej działalności. Zawiadomienie to jest zwolnione z opłat.

**Przydatne strony internetowe:**

www.infor.pl

www.zus.pl

[www.mambiznes.pl](http://www.mambiznes.pl/)

www.podlaskie.strefabiznesu. pl

**Adresy instytucji i organizacji wspierających rozwój przedsiębiorczości**

**Fundacja RISE - Regionalny Instytut Społeczno-Ekonomiczny**

ul. św. Rocha 11/1 lok. 409, 502-503 15-879 Białystok

tel. (85) 73 99 527

 e-mail: info@fundacjarise.pl

www.fundacjarise.pl

**Podlaska Fundacja Rozwoju Regionalnego**

ul. Starobojarska 15, 15-073 Białystok

 tel. (85) 740 86 83 fax (85) 740 86 85

 e-mail: pfrr@pfrr.pl

www. pfrr. bialystok.pl/

**Izba Rzemieślnicza i Przedsiębiorczości w Białymstoku**

ul. Warszawska 6, 15-062 Białystok

tel. (85) 74 35 403, (85) 74 36066

e-mail: izba@rzemioslo.bialystok.pl

www.rzemioslo.bialystok.pl

**Izba Przemyslowo-Handlowa w Białymstoku**

ul. Antoniukowska 7, 1 5-740 Białystok

tel. (85) 652 56 45, fax (85) 664 74 11

www.iph.bialystok.pl

**Polsko-Litewska Izba Gospodarcza Rynków Wschodnich**

ul. T. Kościuszki 76, 16-400 Suwałki tel. (87) 563 26 00 fax (87) 563 26 02

 e-mail: pligrw@plig.org.pl

www.plig.org.pl

**Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych**

ul. Zwycięstwa 26 C, lok. 3 1 5-703 Białystok

tel./fax(85) 732 28 46 tel. (85) 65 10480

e-mail: biuro@owop.org.pl

www.owop.org.pl

**Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES" S.A. w Suwałkach**

ul. Noniewicza 42A, 16-400 Suwałki tel. (87) 5667035, fax (87) 5667497

e-mail: arrares@ares.suwalki.pl

www.ares.suwalki.pl

**Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES" S.A. w Suwałkach**

Punkt Konsultacyjny w Białymstoku

ul. Lipowa 16/23, 15-427 Białystok

tel. (85) 744 55 54, 504 513 508

e-mail: pk.bialystok@ares.suwalki.pl

**Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES" S.A.**

w Suwałkach Punkt Konsultacyjny w Łomży

u . Szosa Zambrowska 1/27 pok. 21 8, 1 8-400 Łomża

tel. 504 513 506

**Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Łomży**

ul. M. Skłodowskiej-Curie 1, 18-400 Łomża

tel./fax(86)21633 26

**Stowarzyszenie Wspierania Edukacji i Rynku Pracy**

ul. Wojska Polskiego 113,1 8-400 Łomża

tel./fax(86)2165303

**Łomżyńska Izba Przemysłowo-Handlowa**

u Dworna 13, 1 8-400 Łomża

tel. (86) 216 33 55